

PLANBUREAU FRYSLÂN

Jaarverslag inclusief jaarrekening 2025

Jaarverslag 2025

1.1. Inleiding	4
1.2. Over Planbureau Fryslân	5
Onderzoek en kennisontwikkeling in 2025	6
Economie, ruimte en leefomgeving	6
Samenleving en sociale vraagstukken	7
Monitoren en kennisbasis	7
Methoden, data en toekomstverkenning	8
Brede welvaart	8
Leren en samenwerken	8
1.3. Zichtbaarheid: publicaties en presentaties	9
Communicatie	9
Merkverhaal en positionering	9
Publicatie en nieuws	9
Website	9
Social media	10
Nieuwsbrieven	10
Presentatie en publicaties	11
Overige lidmaatschappen en netwerkverbanden	12
1.4. Organisatie, personeel en financiën	13
Raad van Toezicht in 2025	13
Raad van Bestuur in 2025	13
Adviesraad	13
Medewerkers	14
Goed werkgeverschap	14
Verslag van de Raad van Toezicht Planbureau Fryslân over 2025	15
Begroting 2026	16
Bijlage 1 Overzicht nevenfuncties Raad van Toezicht en Raad van Bestuur 2025	17
Jaarrekening 2025	19
2.1. BALANS PER 31 DECEMBER 2025	20
2.2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025	22
2.3. KASSTROOMOVERZICHT 2025	23
2.4. TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING OVER 2025	24
2.5. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025	28
2.6. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2025	31
2.7. ONDERTEKENING	37

Overige gegevens	38
3.1 CONTROLEVERKLARING	39
3.2 VERWERKING SALDO BATEN EN LASTEN (resultaatbestemming)	42

1.1. Inleiding

Planbureau Fryslân bestaat ten behoeve van de inwoners van Fryslân. Daarbij wil het Planbureau transparant en toegankelijk zijn. Het jaarverslag 2025 geeft dan ook financieel en kwalitatief weer wat er in 2025 heeft gespeeld en welke resultaten daarbij zijn behaald.

Dit jaarverslag vormt ook de formele inhoudelijke en financiële verantwoording over 2025 en is mede opgesteld ten behoeve van de Provinsje Fryslân die een subsidie heeft verstrekt.

De financiële jaarverantwoording 2025 is door de accountant gecontroleerd en voorzien van een controleverklaring. Deze verklaring is in dit verslag opgenomen.

1.2. Over Planbureau Fryslân

Onze hoofdvraag is: hoe gaat het met de inwoners van Fryslân in veranderende omstandigheden?

De missie die Planbureau Fryslân hanteert luidt: “het versterken van beleids- en bestuurskracht van Fryslân en bijdragen aan het maatschappelijk debat over de toekomst van Fryslân”. Planbureau Fryslân wil bijdragen aan een toekomstbestendig Fryslân door middel van onafhankelijke, betrouwbare en wetenschappelijk onderbouwde kennis.

Wij bieden overzicht in ontwikkelingen en in de leefsituatie van de inwoners van Fryslân. Belangrijke doelgroepen zijn bestuurders en volksvertegenwoordigers, beleidsmakers, maatschappelijke organisaties, bedrijven en initiatiefnemers. Ons werk helpt bij het afwegen van keuzes en het inschatten van nieuwe (beleids-) kansen.

Daarnaast richten wij ons op het maatschappelijke debat over de ontwikkeling van onze provincie. Met cijfers en onafhankelijke analyse streven wij naar een beter geïnformeerde discussie over onze regio. Ons onderzoek neemt het perspectief van de inwoners als uitgangspunt. Wat inwoners in Fryslân ervaren, vinden en doen, is hierbij belangrijk. Daarbij gaat het om de kwaliteit van leven, de mate waarin burgers in staat zijn om deel te nemen aan de samenleving en hoe ze veranderingen in hun leefsituatie ervaren.

Ons werk doen we vanuit onze vier kernwaarden: betrouwbaar, onafhankelijk, agenderend en samen. Planbureau Fryslân hanteert hierbij vier hoofdbenaderingen:

1. Panelonderzoek;
2. Basismonitoring Brede Welvaart;
3. Lerend Evalueren;
4. Toekomstverkenningen.

In 2025 heeft Planbureau Fryslân haar kernwaarden geactualiseerd en aangescherpt. In het vernieuwde merkverhaal staan de waarden ‘eigen’, ‘wijzend’ en ‘zinnig’ centraal: het planbureau is stevig geworteld in de Friese mienskip en werkt onafhankelijk en samenwerkingsgericht aan maatschappelijke vraagstukken, fungeert als richtingwijzer door kennis, inzichten en handelingsperspectieven te bieden, en levert onderzoek dat van aantoonbare betekenis is voor de brede welvaart in Fryslân. Deze kernwaarden vormen niet alleen een beschrijving van wie wij zijn, maar dienen ook als toetssteen voor de keuzes die wij maken in ons werk. Daarmee hanteren wij expliciet een impactstrategie: we richten ons op onderzoek en activiteiten die bijdragen aan beleids- en bestuurskracht en die daadwerkelijk gebruikt worden in de praktijk.

In het kader van het tienjarig bestaan van het planbureau is deze herijking van onze identiteit tevens doorvertaald naar een geactualiseerde huisstijl. Dit heeft de herkenbaarheid en toegankelijkheid van het planbureau versterkt en ondersteunt onze ambitie om onze inzichten breder en effectiever te delen.

Onderzoek en kennisontwikkeling in 2025

In 2025 werkte Planbureau Fryslân aan een breed scala aan onderzoeken en monitoren op het gebied van economie, ruimte, samenleving en brede welvaart. Daarbij stond het ontwikkelen en delen van kennis over maatschappelijke ontwikkelingen in Fryslân centraal. Naast het uitvoeren van onderzoek investeerde het planbureau ook in de verdere ontwikkeling van methoden, databronnen en samenwerkingen met kennisinstellingen en maatschappelijke partners.

Centraal in de uitingen van het planbureau stond *Fries geluk staat onder druk*, de brede welvaartsanalyse die in 2024 is afgerond en in 2025 op tientallen podia is gepresenteerd en toegelicht.

Economie, ruimte en leefomgeving

In 2025 heeft Planbureau Fryslân zijn positie in het kennisnetwerk rond de regionale economie verder versterkt. Een belangrijk onderdeel daarvan was de verdere verspreiding en verdieping van de Blue Delta Monitor, die inzicht geeft in de economische ontwikkeling van Fryslân in relatie tot water en maritieme activiteiten. Naar aanleiding van deze monitor zijn verdiepende analyses uitgevoerd, onder meer in samenwerking met onderzoeksbureau Birch en prof. Henk Kievit van Nyenrode University. De resultaten hiervan hebben bijgedragen aan het publieke debat over de regionale economie, onder andere via artikelen en bijdragen in verschillende media.

Daarnaast heeft Planbureau Fryslân een ondernemerspanel opgezet, waarmee een nieuwe bron van informatie over het Friese bedrijfsleven beschikbaar is gekomen. De eerste uitvraag onder circa 850 ondernemers leverde waardevolle inzichten op en biedt een basis voor toekomstig economisch onderzoek.

Ook op het snijvlak van economie en ruimte zijn nieuwe inzichten ontwikkeld. Zo liet een analyse van de woonquote zien hoe woonkosten zich verhouden tot inkomens, en welke regionale verschillen daarbij optreden. In de vragenlijst Wonen en Omgevingskwaliteit kwamen verschillende ruimtelijke thema's samen, zoals leefomgeving, woningkwaliteit en woontevredenheid. Deze resultaten sluiten aan bij vraagstukken waarover het planbureau al langere tijd met partners in gesprek is.

Daarnaast heeft Planbureau Fryslân zijn betrokkenheid bij vraagstukken rond natuur, milieu en groene ruimte versterkt. Onder meer via bijdragen aan bijeenkomsten en kennisuitwisseling met maatschappelijke organisaties werd kennis gedeeld over de ontwikkeling van het Friese landschap en de leefomgeving.

Niet alle ambities konden in 2025 volledig worden gerealiseerd. Zo is het project Draagkracht en draaglast, dat gericht was op de balans tussen leefbaarheid en druk op voorzieningen op lokaal niveau, uiteindelijk niet voortgezet omdat deelname van gemeenten en woningcorporaties uitbleef. Wel leverde een eerder georganiseerde bijeenkomst rond dit thema waardevolle inzichten en nieuwe contacten op, die mogelijk benut kunnen worden in vervolgonderzoek naar leefbaarheid op lokaal niveau.

Samenleving en sociale vraagstukken

Op sociaal-maatschappelijk terrein werd in 2025 gewerkt aan verschillende onderzoeken naar leefbaarheid, participatie, cultuur en zorg. Een belangrijke nieuwe ontwikkeling was de start van onderzoek naar het thema mienskip, dat voor het eerst expliciet op de onderzoeksagenda stond. Hiermee wordt beoogd meer inzicht te krijgen in sociale verbondenheid en gemeenschapsvorming in Fryslân.

In opdracht van de provincie Fryslân werd in 2025 de eerste Cultuurmonitor opgeleverd. Deze monitor brengt ontwikkelingen in het culturele veld in kaart en zal tweejaarlijks worden herhaald. Daarnaast werd in het kader van de Regio Deal Wadden gewerkt aan een lerende evaluatie van de uitvoering van deze samenwerking. Het eerste verdiepende onderzoeksrapport hierover werd in 2025 gepubliceerd en positief ontvangen door betrokken partijen.

Met het oog op de Tweede Kamerverkiezingen is in het najaar een studie verschenen over de politieke betrokkenheid van inwoners van Fryslân. Een deel van de resultaten werd gepresenteerd tijdens het Toekomstsymposium van Planbureau Fryslân.

Een ander belangrijk onderzoeksproject betreft langer thuis wonen op de Waddeneilanden. In 2025 werd op alle vijf de eilanden participatief onderzoek uitgevoerd naar de mogelijkheden en knelpunten voor ouderen om zelfstandig te blijven wonen. Dit onderzoek maakt deel uit van een promotietraject in samenwerking met de Rijksuniversiteit Groningen. Op basis van dit onderzoek verschijnen begin 2026 meerdere rapporten.

Ook het onderzoek naar de toekomst van de zorg werd voortgezet in het project “Wie zorgt er voor de zorg?”. Na eerdere analyses vanuit het perspectief van inwoners werd in 2025 het perspectief van zorgprofessionals onderzocht. Door beperkte capaciteit liep dit project enige vertraging op.

Naast onderzoek werd ook geïnvesteerd in samenwerking binnen kennisnetwerken. Zo was Planbureau Fryslân onder meer betrokken bij de Kenniswerkplaats Gezond Fryslân en het Kennisnetwerk Leeuwarden Oost, waarin wordt samengewerkt met onderwijsinstellingen en andere partners.

Monitoren en kennisbasis

Een belangrijk deel van het werk van Planbureau Fryslân bestaat uit het ontwikkelen en actualiseren van monitoren en databronnen over Fryslân. In 2025 werden verschillende monitoren geactualiseerd, waaronder monitoren over gezondheid, sociale samenhang en vrije tijd.

Daarnaast werden nieuwe onderzoeksprojecten voorbereid en verworven. Aan het eind van het jaar startten twee meerjarige projecten met externe financiering: een monitor mentale gezondheid en veerkracht en het project School en Omgeving, waarin wordt gekeken naar de relatie tussen onderwijs en leefomgeving.

Methoden, data en toekomstverkenning

Naast inhoudelijk onderzoek werkte Planbureau Fryslân ook aan de verdere ontwikkeling van zijn methodologische basis. Daarbij staan vier benaderingen centraal: panelonderzoek, monitoring van brede welvaart, lerend evalueren en toekomstverkenningen.

Het Panel Fryslân werd verder uitgebreid en verbeterd, onder andere door nieuwe deelnemers te werven en door de statistische methoden voor het wegen van panelresultaten te optimaliseren. Tegelijkertijd bleek het lastig om jongeren in grotere aantallen te betrekken bij het panel, ondanks verschillende wervingspogingen.

Ook werd gewerkt aan de verdere ontwikkeling van lerend evalueren, een methode die in verschillende projecten van het planbureau wordt toegepast. Kennis hierover werd intern geborgd en verwerkt in een wetenschappelijk artikel dat naar verwachting in 2026 verschijnt.

Daarnaast is een nieuwe toekomstverkenning voor Fryslân gestart, gericht op mogelijke ontwikkelingen richting 2040. Deze studie moet leiden tot verschillende toekomstscenario's die kunnen helpen bij strategische beleidsvorming.

Brede welvaart

Het thema brede welvaart bleef een belangrijk kader voor het werk van Planbureau Fryslân. In 2025 werd onder meer gewerkt aan analyses van brede welvaart op gemeentelijk niveau en aan onderzoek naar verschillen in brede welvaart op een lager schaalniveau. Daarnaast werden verdiepende studies uitgevoerd naar de ervaren brede welvaart van inwoners.

Een deel van deze analyses wordt in 2026 gepubliceerd. Ook was het de ambitie om beleidsmakers meer praktische handvatten te bieden voor het werken met brede welvaart, maar door her-prioritering van projecten kon dit onderdeel in 2025 niet volledig worden gerealiseerd.

Leren en samenwerken

Samenwerking met andere organisaties is essentieel voor het werk van Planbureau Fryslân. In verschillende projecten bleek dat afhankelijkheid van externe partners soms kan leiden tot vertraging of onduidelijkheid in planning en uitvoering. Tegelijkertijd leveren deze samenwerkingen vaak waardevolle inzichten, nieuwe netwerken en kansen voor vervolgonderzoek op.

Daarnaast blijft Planbureau Fryslân investeren in het opleiden van jonge professionals. In 2025 werden meerdere stage- en werkervaringsplekken aangeboden en werd nieuwe onderzoekscapaciteit geworven om toekomstige projecten te ondersteunen.

1.3. Zichtbaarheid: publicaties en presentaties

Communicatie

Planbureau Fryslân wil de bestuurs- en beleidskracht versterken. Hiervoor is zichtbaarheid heel belangrijk. Het goed delen van kennis en onderzoeksresultaten is corebusiness voor het Planbureau Fryslân.

Merkverhaal en positionering

In 2025 is een merkverhaal ontwikkeld die de basis vormt voor de merkpositionering van het planbureau. Op basis daarvan is ook een nieuwe huisstijl ontworpen door bureau Bomondo (voorheen Blauwe Zone). Deze is moderner dan de voorgaande huisstijl en geeft een toegankelijker uitstraling. Eind 2025 zijn de nieuwe kleuren en het logo gelanceerd met onder andere een frissere website.

Publicatie en nieuws

Het Planbureau Fryslân heeft 17 keer een publicatie in de vorm van een onderzoeksrapport uitgebracht. Daarnaast zijn er media optredens geweest bij Omrop Fryslân en RTV NOF om te vertellen over onderzoeksresultaten en de werving van nieuwe leden voor Panel Fryslân. Daarnaast is er een samenwerking geweest met Qop, waarbij beelden zijn opgenomen over leren evalueren. Ook heeft er, op verzoek van burgemeester Sybrand Buma, een symposium 'Fries geluk onder druk' plaatsgevonden.

Er zijn 43 nieuwsberichten opgesteld (deels gekoppeld aan de publicaties). Er wordt nog steeds, ingezet op LinkedIn, waarbij sommige berichten wel op LinkedIn worden gedeeld, maar niet als nieuwsbericht op de website.

Onderwerpen waarover gepubliceerd werd waren onder andere:

- . Criminaliteit en veiligheid in Fryslân
- . Prognose Friese bevolking
- . Nieuwe brede welvaartsscans per gemeente
- . Politieke betrokkenheid
- . Terrein te winnen op innovatiekracht en investeringsmogelijkheden

Planbureau Fryslân wordt steeds vaker gevraagd om mee te denken over beleidsplannen en onderzoek en uitgenodigd om presentaties te geven. Hierdoor sluiten we meer aan op de urgentie en de behoefte van beleidsmakers en bestuurders en maken we meer impact.

Website

De website is een belangrijk kanaal voor communicatie van Planbureau Fryslân. Alle onderzoeken, monitoren en nieuwsberichten worden hierop geplaatst. Daarnaast is er veel algemene informatie te vinden over de organisatie. Ook intern wordt de website gebruikt als naslagwerk voor onderzoeken en projecten.

In 2025 brachten 20.000 gebruikers een bezoek aan de website. De teller van het aantal paginaweergaven staat op 74.623, ruim 10.000 meer dan in 2024.

De homepage (www.planbureau Fryslân.nl) blijft, ook in 2025, met 14.000 de meest bezochte pagina (16% van de weergaven). Daarna de algemene monitorpagina (7%) en volgens de pagina van de monitor Bevolking (4,8%). Deze top 3 is al een paar jaar gelijk.

Social media

LinkedIn: In 2025 zijn er 426 nieuwe volgers bijgekomen (meetdatum 19 januari 2026 – meting loopt van 18 januari 2025 tot 19 januari 2026). Het totaal staat nu op 3.392 volgers. Er zijn 70 bijdragen gedeeld. Het meest bekeken/gelezen bericht (*weergaven*) is over de brede welvaartscans van alle Friese gemeenten. Dit bericht heeft 3.815 weergaven opgeleverd.

De best bekeken berichten over onderzoeken zijn:

1. De publicatie ‘Lerende evaluatie De Waddeneilanden’ (1.937 weergaven).
2. De publicatie ‘Flexibele werktijden vergroten bereidheid tot mantelzorg’.
3. Het onderzoek ‘Fryslân onderneemt!’. Deze bijdrage bevatte de pdf.

Daarnaast is te zien dat een aantal posts waarin het netwerkaspect duidelijk aanwezig was (presentatie of overhandiging van publicatie) de beste cijfers haalden.

Reposts leveren duidelijk minder weergaven op dan eigen originele bijdragen. Het kan wel een manier zijn om een bijdrage van een stakeholder beter onder de aandacht te brengen.

Planbureau Fryslân heeft een account op X, maar dit wordt niet meer gebruikt. Met het MT is besloten dat we dit platform niet meer willen gebruiken vanwege de maatschappelijke ontwikkelingen.

Nieuwsbrieven

Vanuit Planbureau Fryslân worden 4 verschillende nieuwsbrieven verstuurd via e-mail.

1. *Maandelijksse nieuwsbrief*
 - a. Abonnees: 633
 - b. Open rate: 25%
2. *Publicatienieuwsbrief*
 - a. Abonnees: 455
 - b. Open rate: 54%
3. *Panel nieuwsbrief*
 - a. Abonnees: 6.869
 - b. Open rate: 55%
4. *Bestuurlijke attendering*
 - a. Abonnees: 285
 - b. Open rate: 55%

Presentatie en publicaties

De zichtbaarheid van het planbureau hangt sterk samen met de inhoudelijke bijdragen die de medewerkers verzorgen in de vorm van publicaties, presentaties en bijdragen op evenementen. In 2025 is dat volop gebeurd en zijn de volgende aantallen gerealiseerd:

- 5 essays
- 18 contacten met media (interviews, artikelen in krant, etc.)
- 2 artikelen in wetenschappelijk tijdschrift
- 54 presentaties
- 20 keer (hoofd-)spreker op bijeenkomst
- 5 gastcolleges
- 1 eigen webinar
- 1 keer gegevens aangeleverd voor externe presentatie
- 4 conferenties/symposia
- 13 overige uitingen (o.a. deelname klankbordgroep, panellid, video Samen oud worden op de Wadden)

Overige lidmaatschappen en netwerkverbanden

Nationaal Netwerk Brede Welvaart

Planbureau Fryslân is founding partner van het NNBW en intensief betrokken op meerdere niveaus van het netwerk: in diverse Communities of Practice, in de stuurgroep en als secretaris van de programmacommissie.

Het Nationaal Netwerk is het belangrijkste netwerk rond methodologische ontwikkeling in het brede welvaartsdenken en de plek waar we peers treffen vanuit provincies, gemeenten, ministeries, landelijke en regionale planbureaus.

DataFryslân

Het Planbureau is lid van DataFryslân en tot eind 2024 voorzitter van de Programma Adviescommissie geweest. In 2024 is aangegeven dat het Planbureau haar lidmaatschap verkleint en daarmee beter in samenhang brengt met de financiële consequenties van het lidmaatschap, als in de intensiteit van projecten waarin wordt samengewerkt.

In 2025 heeft het Planbureau onder de vlag van DataFryslân samengewerkt aan het project 'Draagkracht-Draaglast', waarin een voorspellend model is ontwikkeld waarmee de leefbaarheid in Fryske woonbuurten in kaart kan worden gebracht.

Kenniswerkplaats FrIZA

Als onderdeel van de Friese Preventie Aanpak en de Friese IZA (Integraal ZorgAkkoord, FrIZA) heeft Planbureau Fryslân het voorzitterschap van de kenniswerkplaats in 2025 overgedragen aan NHL Stenden. Binnen de kenniswerkplaats werkt het planbureau met alle relevante kennispartijen uit Fryslân op het gebied van zorg, welzijn en de toekomst van die domeinen. Planbureau Fryslân blijft lid van deze kenniswerkplaats.

Kennisschakelpunt Veiligheid Fryslân

Planbureau Fryslân neemt als adviseur deel aan het Kennisschakelpunt Veilig Fryslân, een door de Veiligheidsregio Fryslân opgezet kennisnetwerk. In 2025 bestond de inzet van Planbureau Fryslân uit het bijwonen van zowel de periodieke overleggen, als de focusgroepbijeenkomsten, waarin een onderzoek van studenten van NHL Stenden werd begeleid.

Kennisnetwerk Leeuwarden Oost

Het programma Leeuwarden Oost is in het leven geroepen om in de komende twintig jaar Leeuwarden Oost leefbaarder te maken. Met bijna 50 partners wordt er sinds 2021 gewerkt aan het doorbreken van intergenerationele armoede, het vergroten van kansen op werken en leren, en het versterken van sociale samenhang in vijf wijken in Leeuwarden. Om te voorzien in de kennisbehoeften die hiermee samenhangen is het Kennisnetwerk Leeuwarden Oost opgericht. Planbureau Fryslân maakt deel uit van dit Kennisnetwerk, samen met de kennisinstellingen RUG, NHL Stenden en Firda. Verder nemen de gemeente Leeuwarden en het programmateam Leeuwarden Oost hieraan deel.

1.4. Organisatie, personeel en financiën

Raad van Toezicht in 2025

- De heer H. Oosterman (voorzitter)
- Mevrouw E.M.I. van der Meer (vicevoorzitter)
- Mevrouw L. Meijering (lid)
- De heer E. de Jong (lid)

Raad van Bestuur in 2025

De heer A.N. Droog, directeur bestuurder

Adviesraad

Het Planbureau Fryslân kent een Adviesraad met leden die adviseren over de onderzoeksagenda en de rol en positie van het Planbureau Fryslân in Fryslân. De voorzitter was in 2025 de heer F. Veenstra.

De Adviesraad kwam in 2025 één keer bij elkaar.

Leden van de Adviesraad in 2025 waren:

- Dhr. F. Veenstra, burgemeester gemeente Smallingerland
- Mevr. C. Schotman, accounthouder provincie Fryslân
- Mevr. R. Jelier, Sociaal Planbureau Groningen en Trendbureau Drenthe
- Dhr. A. Enter, directeur Dienst Welzijn gemeente Leeuwarden
- Mevr. C. Droste, directeur bestuurder Elkien
- Dhr. J. Krul, gemeentesecretaris gemeente Tytsjerksteradiel
- Mevr. L. Kleefstra, directeur GGD Fryslân
- Mevr. J. Hoitinga, Sportstad Heerenveen
- Mevr. E. Finnema, lid CvB NHL Stenden
- Mevr. E. Koene, Directeur Expertisecentrum Studenten Services Firda
- Mevr. L. Meijering, lid Raad van Toezicht Planbureau Fryslân

In 2025 heeft de Adviesraad gesproken over haar rolneming. Daaruit is gekomen dat de Adviesraad zich op de volgende hoofdtaken zal richten:

1. Verdieping op de belangrijke maatschappelijke ontwikkelingen (*topdown-blik*)
2. Thema's en onderwerpen vanuit de kennisnetwerken (*bottom-up-blik*)
3. Bestuurlijke verbinding, af en toe rol in uitingen (lichte ambassadeursrol)

Medewerkers

Per 1 januari 2025 waren er 21 medewerkers in dienst met totaal 18,30 fte. Op 31 december 2025 waren er 21 medewerkers in dienst met totaal 17,85 fte. Eind 2025 staat er geen vacature open. Wel zijn er net twee vacatures ingevuld waarvan de kandidaten per januari 2026 starten met gezamenlijk 1,78 fte en wordt er een vacature voorbereid voor Q1 2026.

Mutaties 2025

De volgende mutaties hebben plaatsgevonden:

- Per 30-04-2025 uit dienst: Medewerker bedrijfsvoering
- Per 18-07-2025 uit dienst: Bureaumanager
- Per 01-08-2025 in dienst: Officemanager
- Per 12-05-2025 in dienst: Medewerker communicatie

Uren per week

Per 31-12-2025 werkten er:

- 6 medewerkers 36 uur per week (fulltime)
- 10 medewerkers 32 uur per week
- 1 medewerker 28 uur per week
- 1 medewerker 24 uur per week
- 1 medewerker 20 uur
- 1 medewerker 18 uur
- 1 medewerker 16 uur

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimpercentage over 2025 was 11,5%. Dit is flink hoger dan het landelijke gemiddelde ([CBS](#)). Het hoge ziekteverzuim is vooral veroorzaakt door 4 medewerkers die langdurig ziek waren (meer dan 42 dagen) met niet-werk gerelateerde oorzaak.

Gemiddelde verzuimfrequentie in 2025 was 1,10. Het CBS heeft hier geen actuele cijfers over maar uit eerdere jaren weten we dat 1,10 laag is. Er waren 9 medewerkers die zich 1x hebben ziekgemeld, 5 die zich 2x hebben ziekgemeld en 1 medewerker die zich 3x heeft ziekgemeld.

Goed werkgeverschap

Goed werkgeverschap stond in 2025 bij Planbureau Fryslân in het teken van het bieden van een professionele, lerende en betrokken werkomgeving. Als kennisorganisatie zijn onze medewerkers ons belangrijkste kapitaal. We hebben daarom ingezet op ruimte voor ontwikkeling, onder meer via begeleiding, kennisdeling en het actief betrekken van medewerkers bij methodologische en inhoudelijke vernieuwing. Tegelijkertijd vraagt het werken aan maatschappelijk relevante vraagstukken en de ambitie om impact te realiseren om een zorgvuldige balans tussen ambitie en belastbaarheid. In 2025 was er daarom expliciet aandacht voor werkdruk, planning en duurzame inzetbaarheid, onder andere door het versterken van de capaciteit en het blijven voeren van het gesprek over prioritering. Ook boden we ruimte aan jonge professionals via stages en werkervaringsplekken, waarmee we bijdragen aan de ontwikkeling van nieuw talent en de verbinding met onderwijs en onderzoek versterken.

Verslag van de Raad van Toezicht Planbureau Fryslân over 2025

Het jaar 2025 stond voor het Planbureau Fryslân vooral in het teken van de verdere inhoudelijke verdieping en verbreding. Vanzelfsprekend bleven voor de Raad van Toezicht (RvT) de financiën, de goede beheersing van de interne processen en het personeel belangrijke aandachtspunten, maar gezien de verbeteringen die in 2024 zijn gerealiseerd, is wat deze zaken betreft het Planbureau op orde en in control.

De RvT constateert dat er in 2025 enkele belangrijke rapporten zijn verschenen die veel aandacht in de pers hebben gekregen en die geleid hebben tot veel presentaties bij onder andere gemeenten, maar ook bij andere maatschappelijke organisaties. Dat heeft veel energie gekost van de mensen in de organisatie, maar het stemt de RvT tot grote tevredenheid dat het planbureau met deze rapporten een goede, passende en zichtbare positie heeft gekregen in de Friese samenleving.

Intern zijn in de RvT enkele aanpassingen geweest.

Drs. Eelke de Jong, gemeentesecretaris van de gemeente Leeuwarden, is per 1 januari 2025 toegetreden tot de RvT. Datzelfde geldt voor professor Louise Meijering, hoogleraar Gezondheidsgeografie aan de Rijksuniversiteit Groningen, die per 1 september toegetreden is tot de RvT. Afscheid is genomen van drs. Ellen Offers, die ruim negen jaar lid is geweest van de RvT.

In de nieuwe samenstelling is dit jaar ook een zelfevaluatie geweest onder leiding van een externe begeleider.

De RvT vindt het belangrijk om naast de informatie die gekregen wordt van de bestuurder, ook elk jaar een overleg te hebben met de personeelsvertegenwoordiging (PVT). In die overleggen wordt gesproken over de algemene gang van zaken in de organisatie, het functioneren van de directeur en specifieke onderwerpen zoals het jaarplan van de PVT.

De RvT heeft in 2025 vijfmaal vergaderd. We starten de vergadering met een inleiding van een van de personeelsleden over een actueel rapport. Op deze wijze hebben wij meer zicht op wat er speelt in de organisatie en op de inhoudelijke ontwikkelingen.

Naast de meer bedrijfsmatige onderwerpen (financiën, personeel en organisatie) zijn verschillende andere zaken besproken. Zoals: samenwerking met andere kennisinstituten, governance, nieuwe projecten, merk- en huisstijl en de Adviesraad.

Eén van de leden van de RvT is altijd aanwezig bij de Adviesraad. Een adviesraad die onder voorzitterschap van burgemeester Fred Veenstra van Smallingerland en een aantal nieuwe leden een stevige impuls heeft gekregen.

De Raad van Toezicht wil het bestuur en personeel van Planbureau Fryslân hartelijk dankzeggen voor de inzet in 2025 en veel succes wensen in 2026.

Harry Oosterman
Voorzitter Raad van Toezicht

Begroting 2026

	Begroting 2026
Baten	€
Subsidie Provincie Fryslân	1.882.454
Overige baten	510.000
Totaal baten	2.392.454
Lasten	
Personeelslasten	1.958.707
Afschrijvingskosten materiële vaste activa	25.042
Huisvestingskosten	100.499
Automatiseringskosten	76.610
Organisatiekosten	186.350
Projectkosten	45.000
Totaal lasten	2.392.208
Saldo baten en lasten	246
Financiële baten/lasten	-/- 750
Saldo baten en lasten voor mutatie	
Bestemmingsreserve	-/- 504

Bijlage 1 Overzicht nevenfuncties Raad van Toezicht en Raad van Bestuur 2025

Leden Raad van Toezicht

H. Oosterman, voorzitter en aandachtsgebied financiën, remuneratie, HR & PVT, bilateraal overleg directeur-bestuurder

M. van der Meer, vicevoorzitter en aandachtsgebied financiën, remuneratie, HR & PVT, innovatie, organisatieontwikkeling en reserve adviesraad

E. de Jong, lid, aandachtsgebied financiën, duurzaamheid, organisatieontwikkeling, onderzoek

L. Meijering, lid, aandachtsgebied onderzoek, duurzaamheid, adviesraad, innovatie

Nevenfuncties leden Raad van Toezicht

	Hoofdfunctie	Nevenfunctie	Nevenfunctie	Nevenfunctie
Oosterman, H.		Voorzitter Raad van Toezicht Planbureau Fryslân (bezoldigd)	Voorzitter Raad van Toezicht Stichting KYK (bezoldigd)	Voorzitter gebiedscommissie Wolf Drenthe (vacatiegeld)
		Voorzitter commissie Wolf in Fryslân (vacatiegeld)	Lid Raad van Toezicht Regionale Ambulancevoorziening (bezoldigd)	Voorzitter Stichting Loft Merakels (onbezoldigd)
		Lid Bestuur Stichting Duurzaamheidsfonds Sezen (Wijk bij Duurstede; onbezoldigd)	Secretaris Vereniging oud-burgemeesters Fryslân (onbezoldigd)	Voorzitter Raad van Toezicht Museum De Tiid (onbezoldigd)
		Lid Algemeen Bestuur Tresoar (vacatiegeld)		
Van der Meer, E.M.I.	Directeur-bestuurder gebied (tot 1 maart 2025)	Vicevoorzitter Raad van Toezicht Planbureau Fryslân (bezoldigd)		
De Jong, E.	Gemeentesecretaris Gemeente Leeuwarden	Algemeen Commandant Bevolkingszorg Veiligheidsregio Fryslân (q.q. en bezoldigd (piketverg.))	Lid Adviesraad Informatie Beveiligingsdienst (IBD) (q.q. en onbezoldigd)	Coördinerend gemeente-secretaris Veiligheidsregio Fryslân (q.q. en onbezoldigd)
		Voorzitter (tot 1 juli 2025, daarna lid) DataFryslân (q.q. en onbezoldigd)	Voorzitter Noordelijk overleg gemeenten Groningen, Assen, Emmen en Leeuwarden (NG-4 overleg) (q.q. en onbezoldigd)	
Meijering, L.	Hoogleraar Gezondheidsgeografie, Rijksuniversiteit Groningen	Lid Raad van Toezicht Planbureau Fryslân (bezoldigd)	Lid Raad van Advies, Nationaal Ouderenfonds (onbezoldigd)	

	Hoofdfunctie	Nevenfunctie	Nevenfunctie	Nevenfunctie
Droog, A.N.	Directeur bestuurder Planbureau Fryslân	Lid Bestuurlijk Platform Friese Preventie Aanpak (onbezoldigd)	Lid Raad van Advies Campus Fryslân – Rijksuniversiteit Groningen (onbezoldigd)	Voorzitter Raad van Toezicht Johannes Fontanus College (bezoldigd)
		Lid Club Diplomatique Fryslân (onbezoldigd)	Lid Adviesraad CMO STAMM (onbezoldigd)	Voorzitter stuurgroep Nationaal Netwerk Brede Welvaart (onbezoldigd)
		Voorzitter Scouting regio Neder-Veluwe (onbezoldigd)		

Jaarrekening 2025

2.1. BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na voorgestelde verdeling van het resultaat)

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Immateriële vaste activa	5.1		-		-
Materiële vaste activa	5.2		111.953		41.654
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen en overlopende activa					
Debiteuren	5.3	51.268		184.121	
Overige vorderingen	5.4	56.190		19.180	
Nog te factureren bedragen projecten	5.5	59.900		17.155	
			167.358		220.456
Liquide middelen	5.6		711.008		653.695
Totaal			<u>990.319</u>		<u>915.805</u>

	31 december 2025			31 december 2024	
	€	€		€	€
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN					
Algemene reserve	5.7	296.102		280.588	
Bestemmingsreserve	5.7	125.152		153.210	
		421.254			433.798
KORTLOPENDE SCHULDEN					
Crediteuren	5.8	72.431		102.344	
Belastingen en premies	5.9	187.129		199.750	
Overige kortlopende schulden	5.10	121.014		98.752	
Vooruitontvangen bedragen projecten	5.11	188.491		81.161	
		569.065			482.007
Totaal		990.319		915.805	

2.2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

Baten		Exploitatie 2025 €	Begroting 2025 €	Exploitatie 2024 €
Subsidie Provincie Fryslân	6.1	1.821.635	1.823.200	1.813.897
Overige baten	6.2	373.938	492.500	568.259
Totaal baten		2.195.573	2.315.700	2.382.156
Lasten				
Personeelslasten	6.3	1.686.281	1.820.592	1.736.044
Afschrijvingskosten immateriële vaste activa	6.4	-	-	227
Afschrijvingskosten materiële vaste activa	6.5	24.560	18.671	11.944
Huisvestingskosten	6.6	109.126	98.875	105.826
Automatiseringskosten	6.7	86.085	82.500	96.911
Organisatiekosten	6.8	257.035	206.812	192.845
Projectkosten	6.9	49.268	87.500	103.645
Totaal lasten		2.212.355	2.314.950	2.247.442
Saldo baten en lasten		-/- 16.782	750	134.714
Financiële baten/lasten	6.10	4.238	-750	1.657
Saldo baten en lasten voor mutatie Bestemmingsreserve		-/- 12.544	0	136.371
Mutatie bestemmingsfonds		-	-	-
Mutatie bestemmingsreserve		-/- 28.058	-	3.210
Mutatie algemene reserve		15.514	-	133.161
Saldo na mutatie reserves		-	-	-

2.3. KASSTROOMOVERZICHT 2025

(volgens de indirecte methode)

	2025		2024	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		-12.544		136.371
<i>Aanpassingen voor:</i>				
Afschrijvingen	24.560		12.171	
		24.560		12.171
<i>Veranderingen in vlottende activa:</i>				
Debiteuren	-132.853		-146.612	
Overlopende posten activa	37.008		-13.058	
Nog te ontvangen bijdragen projecten	42.745		4.525	
<i>Veranderingen in de kortlopende schulden:</i>				
Crediteuren	29.913		-18.411	
Belastingen en premies	12.621		51.933	
Kortlopende schulden en overlopende passiva	-22.258		16.157	
Vooruit ontvangen bedragen projecten	-107.330		54.410	
		140.154		-51.056
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in immateriële vaste activa	-		-	
Investerings in materiële vaste activa	-94.857		-6.789	
Desinvesterings in financiële vaste activa	-		-	
		-94.857		-6.789
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutaties reserves (exclusief resultaat)		-		-
Mutatie liquide middelen		57.313		90.697
Stand liquide middelen 1 januari		653.695		562.998
Stand liquide middelen 31 december		711.008		653.695
		57.313		90.697

Bovenstaande kasstromen zijn af te leiden uit de afzonderlijke toelichtingen bij de jaarrekeningposten.

2.4. TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING OVER 2025

2.4.1 ALGEMEEN

Activiteiten

De stichting heeft als doel; zie hoofdstuk 1 Jaarverslag van de directie.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening over 2025 is opgesteld conform de Richtlijn voor Kleine organisaties zonder winststreven C1. In deze richtlijn zijn presentatie-, waarderings- en verslaggevingsvoorschriften geformuleerd.

Op basis van begroting 2026, de meerjarenbegroting 2024-2027, het weerstandsvermogen en subsidietoezeggingen is de jaarrekening opgesteld op basis van continuïteit.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Rapporteringsvaluta

De bedragen in de tabellen worden gepresenteerd in euro's. Als gevolg van afrondingen zijn in sommige gevallen geringe verschillen ontstaan. Deze verschillen tasten de betrouwbaarheid van de jaarrekening niet aan en zijn geen belemmering voor het verkrijgen van het vereiste inzicht.

Continuïteit

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Stichting Planbureau Fryslân gaat ervan uit dat zij haar activiteiten ook in de toekomst kan voortzetten met subsidies van de Provincie Fryslân.

Voor het jaar 2026 heeft de Provincie Fryslân een boekjaarsubsidie beschikking verleend aan de stichting, wat bijdraagt aan de financiële basis voor komende projecten. Bovendien is er voldoende aandacht en capaciteit aanwezig om een aantal externe onderzoeksopdrachten te realiseren. Dit toont de betrokkenheid van de stichting bij het uitvoeren van relevante onderzoeken en het bijdragen aan de beleidsvorming in de regio.

De mix van interne capaciteit en externe opdrachten versterkt de positie van Stichting Planbureau Fryslân binnen het onderzoeksveld.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan.

Stichting Planbureau Fryslân heeft alleen primaire financiële instrumenten en geen derivaten.

Projecten

Voor alle activiteiten van Planbureau Fryslân worden administratief projecten aangemaakt. Deels worden deze activiteiten gefinancierd door subsidies en deels door externe financiering. Via de projectenadministratie worden uren toegerekend via een sluitende urenregistratie en de directe projectkosten worden toegerekend met akkoord van de projectleider. Voor externe projecten wordt een vooraf kostendekkend uurtarief incl. overhead toegerekend, aan subsidieprojecten wordt het werkelijke uurtarief per medewerker toegerekend.

Onder de vorderingen en overlopende activa zijn vooruitontvangen bedragen voor projecten verantwoord. Dit bedrag bestaat uit bedragen ontvangen voor projecten minus de direct toerekenbare gemaakte kosten voor de betreffende projecten (zoals personeelskosten via urenregistratie en andere externe direct toerekenbare kosten).

Onder de kortlopende schulden zijn de nog te factureren bedragen voor projecten opgenomen. Dit bedrag bestaat uit de direct toerekenbare gemaakte kosten voor de betreffende projecten (zoals personeelskosten via urenregistratie en andere externe direct toerekenbare kosten), welke nog niet gefactureerd of ontvangen zijn.

2.4.2 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

De aangeschafte immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs verminderd met de lineaire afschrijvingen. Onder aanschaffingsprijs wordt verstaan de verkrijgingsprijs, hetzij de vervaardigingsprijs. De afschrijving op de overige immateriële vaste activa vindt plaats volgens het lineaire systeem en is gebaseerd op bedrijfseconomisch verantwoord geachte gebruiksduren.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, met inachtneming van de inningskansen. De looptijd van de vorderingen is korter dan één jaar.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen.

Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van de stichting/bestuurscommissie worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Algemene reserve:

Dit is het vrij besteedbare vermogen van Stichting Planbureau Fryslân.

De doelstellingen van de stichting vormen hierbij de randvoorwaarden. Het vermogen is het saldo van activa, verminderd met bestemmingsreserve, voorzieningen en schulden.

Bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen:

De bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen vormen een onderdeel van het eigen vermogen. Ze zijn ontstaan bij resultaatverdeling. Hierbij is door de Raad van Toezicht aan deze reserves een bepaalde bestemming gegeven. Ze worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Uitgaven uit deze reserves mogen alleen plaatsvinden voor het doel waarvoor de reserve is gevormd, tenzij door bestuur en RvT anders besloten wordt.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de te verwachten kosten (nominale waarde).

Kortlopende schulden

Dit betreft schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar.

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Onderhanden werk wordt gewaardeerd naar rato uren x verkooptarief.

2.4.3 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Bij de bepaling van het exploitatieresultaat gelden de volgende beginselen: lasten (en baten) zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover ze op balansdatum zijn gerealiseerd.

Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen als ze vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

2.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

Ontvangen interest en ontvangen dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde interest en betaalde dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

2.4.5 Pensioenen

De pensioenregeling waaraan de werknemers van Stichting Planbureau Fryslân deelnemen is ondergebracht bij pensioenfonds PFZW. Het Planbureau Fryslân heeft de verplichting de maandelijks in rekening gebrachte pensioenpremies af te dragen.

De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichtingen aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt aan de pensioenuitvoerder te

betalen premie als last in de Staat van baten en lasten verantwoord.

Naar de stand van ultimo december 2025 is de dekkingsgraad van het pensioenfonds 125,7% (bron: <http://www.pfzw.nl>).

Stichting Planbureau Fryslân heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Planbureau Fryslân heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het jaar verantwoord.

2.5. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

VASTE ACTIVA

2.5.1 Immateriële vaste activa

	<u>Domeinnaam</u>	<u>Website</u>	<u>Totaal</u>
Aanschafwaarde 1-1	2.939	14.683	17.622
Cum afschrijving 1-1	-2.939	-14.683	-17.622
Boekwaarde 1-1	-	-	-
			-
Afschrijvingen	-	-	-
Investerings	-	-	-
Desinvesteringen	-	-	-
aanschafwaarde			
Desinvesteringen cum. afschrijving	-	-	-
	-	-	-
			-
Aanschafwaarde 31-12	2.939	14.683	17.622
Cum afschrijving 31-12	-2.939	-14.683	-17.622
Boekwaarde 31-12	-	-	-
Afschrijvingspercentage	20%	20%	

2.5.2 Materiële vaste activa

	<u>Huurders- investerings</u>	<u>Inventaris</u>	<u>Computers en software</u>	<u>Totaal</u>
Aanschafwaarde 1-1	26.738	54.519	35.718	116.975
Cum afschrijving 1-1	-25.135	-25.703	-24.483	-75.321
Boekwaarde 1-1	1.603	28.816	11.235	41.654
Afschrijvingen	-1.603	-16.794	-6.163	-24.560
Investerings	-	63.460	31.399	94.859
Desinvesteringen	-	-	-16.836	-16.836
aanschafwaarde				
Desinvesteringen cum. afschrijving	-	-	16.836	16.836
	-1.603	46.666	25.236	70.299
Aanschafwaarde 31-12	26.738	117.979	50.281	194.998
Cum afschrijving 31-12	-26.738	-42.497	-13.810	-83.045
Boekwaarde 31-12	-	75.482	36.471	111.953
Afschrijvingspercentage	10%	10%/20%	20%	

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<u>2.5.3 Debiteuren</u>		
Debiteuren	51.268	184.121
Stand per 31 december	<u>51.268</u>	<u>184.121</u>
<u>2.5.4 Overige vorderingen</u>		
Overlopende activa	56.190	19.180
Stand per 31 december	<u>56.190</u>	<u>19.180</u>
<u>2.5.5 onderhanden projecten</u>		
Onderhanden projectbijdragen	59.900	17.155
Stand per 31 december	<u>59.900</u>	<u>17.155</u>
<u>2.5.6 Liquide middelen</u>		
Rabobank: Deposito	233.544	329.412
Rabobank	477.464	324.283
Stand per 31 december	<u>711.008</u>	<u>653.695</u>

In het verleden is er een bankgarantie van € 59.600 afgegeven aan de destijds huidige verhuurder van het pand ter zekerheidsstelling van de huurpenningen op het moment dat de stichting niet aan haar huurverplichtingen kan voldoen. Dit deel van de liquide middelen per 31 december 2024 staat derhalve niet ter vrije besteding van Stichting Planbureau Fryslân (geblokkeerde rekening). De huurovereenkomst met de verhuurder ten behoeve waarvan de bankgarantie is afgegeven is beëindigd. Derhalve is de bankgarantie niet meer van toepassing, en is in 2025 vrijgevallen.

<u>2.5.7 Eigen vermogen</u>	Stand 01-01- 2025	Mutatie 2025	Stand 31-12-2025
	€	€	€
Algemene reserve	280.588	15.514	296.102
Bestemmingsreserve Verbreding Stichting Planbureau Fryslân	126.800	-1.648	125.152
Bestemmingsfonds Cultuurmonitor	26.410	-26.410	-
Totaal eigen vermogen	<u>433.798</u>	<u>-12.544</u>	<u>421.254</u>

**Resultaat voor resultaatverdeling
bedraagt**

-12.544

Algemene reserve

Het resultaat over 2025 is - na onttrekking van € 1.648 aan het bestemmingsfonds Verbreding Stichting Planbureau Fryslân en onttrekking van € 26.410 aan de bestemmingsreserve Cultuurmonitor - toegevoegd aan de Algemene Reserve. Dit resultaat is ontstaan op de bijdrage zoals ontvangen van de subsidieverstrekker en vormt de algemene reserve (het weerstandsvermogen) van Stichting Planbureau Fryslân.

Bestemmingsreserve verbreding Stichting Planbureau Fryslân

Vanuit het resultaat 2022 is € 150.000 toegevoegd aan een bestemmingsreserve voor verbreding van Planbureau Fryslân. In 2025 is totaal € 1.648 aan de bestemmingsreserve onttrokken.

Bestemmingsfonds Cultuurmonitor

Per 31 december 2024 is er een bestemmingsreserve gevormd van € 26.410 met betrekking tot Cultuurmonitor. Met goedkeuring van de Provincie Fryslân is deze reserve gevormd en in 2025 zijn de werkzaamheden voor dit project afgerond en is het bestemmingsfonds vrijgevallen.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>2.5.8 Crediteuren</u>		
Crediteuren	72.431	102.344
Stand per 31 december	72.431	102.344
<u>2.5.9 Belastingen en premies</u>		
Loonbelasting	97.173	111.021
Af te dragen omzetbelasting	30.122	46.159
Pensioenfondsen	59.834	42.570
Stand per 31 december	187.129	199.750
<u>2.5.10 Overige kortlopende schulden</u>		
Tegood aan vakantieverlof	72.763	54.692
Loopbaanbudgetrechten	26.934	20.172
Reservering accountantskosten	14.536	9.785
Overige kortlopende schulden	6.781	14.103
Stand per 31 december	121.014	98.752
<u>2.5.11 Onderhanden projecten</u>		
Vooruitontvangen projectbijdragen	188.491	81.161
Stand per 31 december	188.491	81.161

2.5.12 Niet uit de balans per 31 december 2025 blijvende verplichtingen

Op deze pagina wordt vermeld welke verplichtingen, niet blijvend uit de balans per 31 december 2025, met financiële gevolgen voor de lange termijn door Stichting Planbureau Fryslân (of haar rechtsvoorgangers) zijn aangegaan. Dit zijn per 31 december 2025 de navolgende verplichtingen of overeenkomsten:

Verplichtingen:

Per 27 oktober 2022 is er een verplichting aangegaan met RicoH voor een multifunctionele printer voor een huurbedrag van € 267 excl. BTW per maand voor een periode van 72 maanden.

Er is per 1 februari 2025 een huurverplichting aangegaan voor de kantoorruimte aan de Prins Hendrikstraat 8-10 te Leeuwarden voor een periode van 10 jaar, met daarna telkens een verlenging van 5 jaar behoudens beëindiging. De huurprijs is voor het eerste jaar vastgesteld op € 67.500,-.

2.6. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2025

	Exploitatie 2025	Begroting 2025	Exploitatie 2024
	€	€	€
2.6.1 Subsidie provincie Fryslân			
Reguliere subsidie	1.823.200	1.823.200	1.813.897
Bijstelling subsidie 2024	-1.565	-	-
Totaal subsidie provincie Fryslân	1.821.635	1.823.200	1.813.897

Op 8 september 2025 is het vaststellingsbesluit over de boekjaarsubsidie 2024 afgegeven door de Provincie Fryslân. De subsidie 2024 is per saldo € 1.565 naar beneden bijgesteld door de Provincie Fryslân en is terugbetaald.

De provincie Fryslân heeft op 18 november 2024 de beschikking afgegeven voor de boekjaarsubsidie van € 1.823.200 over 2025.

	Exploitatie 2025	Begroting 2025	Exploitatie 2024
	€	€	€
2.6.2 Overige baten			
Economisch/ruimtelijk	271.742		311.632
Basis	20.000		107.479
Sociaal domein	37.414		25.810
Overige projectopbrengsten	44.782	492.500	123.338
Totaal overige baten	373.938	492.500	568.259

2.6.3 Personeelslasten Lonen en salarissen

Bruto jaarsalarissen	1.090.217	1.175.658	1.118.395
Sociale lasten	195.053	212.696	200.812
Individuele Keuzebudget (IKB)	184.328	217.154	203.069
Pensioenpremies	123.312	144.084	127.367
Recht verlofuren	18.071	-	13.813
Subtotaal lonen en salarissen	1.610.981	1.749.592	1.663.456

	Exploitatie 2025	Begroting 2025	Exploitatie 2024
	€	€	€
Overige personeelslasten			
Kosten arbodienst	12.835	3.000	2.991
Ziekengeld uitkeringen	-7.423	-5.000	-11.654
Studiekosten	4.542	30.000	34.689
Werving en selectie	126	1.000	-
Parkeerkosten/OV/woon-werk verkeer	33.014	13.500	14.670
Onkostenvergoeding	10.595	7.500	7.558
Inleen personeel	1.823	-	18.150
WKR	3.933	5.000	947
Kantinekosten	4.319	1.000	400
Personeelsvereniging	-	-	-
Overige personeelskosten	11.536	15.000	4.837
Subtotaal overige personeelslasten	75.300	71.000	72.588
Totaal personeelskosten	1.686.281	1.820.592	1.736.044

In december 2025 bedroeg het aantal fte's in dienst 17,6 fte (2024: 19,2 fte).

Wet normering topinkomens

In deze paragraaf volgt de opsomming conform de uiting van de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ-2013-8) 'Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector'.

Er is bij Stichting Planbureau Fryslân geen sprake van bezoldiging boven in Nederland vastgestelde normen.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking

Gegevens 2025		A. Droog	
Bedragen x € 1		Directeur-Bestuurder	
Functiegegevens			
Aanvang en einde functie vervulling in 2025		01/01 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,00 fte	
Dienstbetrekking?		Ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		€	138.783
Beloningen betaalbaar op termijn		€	15.342
<i>Subtotaal</i>		€	<i>154.125</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		€	246.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag		n.v.t	
Bezoldiging		€	154.125
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		n.v.t	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		n.v.t	

Gegevens 2024		A. Droog	
Bedragen x € 1		Directeur-Bestuurder	
Functiegegevens			
Aanvang en einde functie vervulling in 2024		01/01 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,00 fte	
Dienstbetrekking?		Ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		€	128.037
Beloningen betaalbaar op termijn		€	13.917
<i>Subtotaal</i>		€	<i>141.954</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		€	233.000
Bezoldiging		€	141.954

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025	
Bedragen x € 1	H. Oosterman
Functiegegevens	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	€ 2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 36.900
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t
Bezoldiging	€ 2.500
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t

Gegevens 2024	
Bedragen x € 1	H. Oosterman
Functiegegevens	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	€ 2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 34.950

1d. Toezichthoudende topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Leden RvT	Functie
Mevr. E.M.I. van der Meer	lid
Mevr. E. Offers	lid (t/m 30/06/2025)
Mevr. L. Meijering	lid
Dhr. E. de Jong	lid

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

	Exploitatie 2025	Begroting 2025	Exploitatie 2024
	€	€	€
<u>2.6.4 Afschrijvingskosten immateriële vaste activa</u>			
Afschrijvingskosten website	-		227
Totaal afschrijvingskosten	-	-	227
<u>2.6.5 Afschrijvingskosten materiële vaste activa</u>			
Afschrijvingskosten gebouwen	1.603	2.674	2.674
Afschrijvingskosten inventaris	16.794	10.698	4.698
Afschrijvingskosten computers	6.163	5.299	4.572
Totaal afschrijvingskosten	24.560	18.671	11.944
<u>2.6.6 Huisvestingskosten</u>			
Huur	58.828	55.125	66.108
Energiekosten	6.592	12.000	-
Vaste lasten	4.400	1.000	-
Schoonmaakkosten	11.875	9.000	-
Reparatie en onderhoud inventaris en gebouw	1.462	4.000	-
Verzekering gebouw/inventaris	5.051	2.100	2.500
Klein inventaris	4.754	5.000	32.171
Overige huisvestingskosten	16.164	10.650	5.047
Totaal huisvestingskosten	109.126	98.875	105.826
<u>2.6.7 Automatiseringskosten</u>			
Automatiseringskosten	66.024	60.000	56.341
Kosten licenties	16.270	20.000	38.811
Internet & websites	3.791	2.500	1.759
Totaal automatiseringskosten	86.085	82.500	96.911

	2025	2025	2024
	€	€	€
<u>2.6.8 Organisatiekosten</u>			
Kantoorkosten	984	2.575	1.007
Contributies en abonnementen	17.287	22.000	25.111
Vakliteratuur	828	525	339
Internet, telefoon en faxkosten	1.507	5.000	2.107
Communicatiekosten	24.106	1.050	29.463
Herwerving panel	49.206	50.000	-
Kopieerkosten	3.974	4.200	3.790
Portokosten	58	525	108
Administratiekosten	114.771	83.000	84.865
Accountantskosten	29.277	18.684	18.572
Advieskosten	-363	5.000	16.591
Bestuurskosten	13.132	10.500	6.699
Verzekeringen	726	1.000	436
Reis- en verblijfskosten / representatiekosten	207	-	509
Diverse kosten	1.335	-	3.248
Totaal organisatiekosten	257.035	204.059	192.845
<u>2.6.9 Projectkosten</u>			
Communicatie	1.418	35.000	5.078
Activiteiten/ werk derden	-	0	69.072
Projectkosten	47.850	52.500	29.495
Totaal projectkosten	49.268	87.500	103.645
<u>2.6.10 Financiële baten en lasten</u>			
Rente	5.015	-	2.777
Bankkosten	-777	-750	-1.120
Totaal financiële baten en lasten	4.238	-750	1.657

2.7. ONDERTEKENING

De jaarstukken 2025 van stichting Planbureau Fryslân zijn vastgesteld door de directeur-bestuurder en goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 28 april 2026.

De heer A. Droog (directeur-bestuurder)

De heer H. Oosterman (voorzitter RvT)

Mevrouw M. van der Meer

Mevrouw L. Meijering

De Heer E. de Jong

Overige gegevens

3.1 CONTROLEVERKLARING



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht Stichting Planbureau Fryslân

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Planbureau Fryslân te gemeente Leeuwarden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Planbureau Fryslân per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en de bepalingen krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2025.
2. De staat van baten en lasten over 2025.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Planbureau Fryslân zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- De overige gegevens



Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder van Stichting Planbureau Fryslân is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Eshuis

REGISTERACCOUNTANTS

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur-bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Groningen, 28 april 2026
Eshuis Registeraccountants B.V.

**Henderikus
Lambertus
Pot**  Digitaal ondertekend
door Henderikus
Lambertus Pot
Datum: 2026.04.28
162967-102507

H.L. Pot AA

3.2 VERWERKING SALDO BATEN EN LASTEN (resultaatbestemming)

Het resultaat over 2025 is – na onttrekking van € 1.648 aan het bestemmingsfonds Verbreding Stichting Planbureau Fryslân en onttrekking van € 26.410 aan de bestemmingsreserve Cultuurmonitor – toegevoegd aan de Algemene Reserve. Dit resultaat is ontstaan op de bijdrage zoals ontvangen van de subsidieverstrekker en vormt de algemene reserve (het weerstandsvermogen) van Stichting Planbureau Fryslân.

De resultaatbestemming staat eveneens weergegeven in de toelichting op de balans, maar valt als volgt te specificeren:

	31-12- 2024	Resultaat bestemming	31-12- 2025
	€	€	€
Resultaat 2025		-12.544	
Algemene reserve (niet-collectieve middelen)	280.588	15.514	296.102
Bestemmingsreserve	126.800	-1.648	125.152
Vrij besteedbaar vermogen	433.798	13.866	421.254
Bestemmingsfonds			
Bestemmingsfonds Cultuurmonitor	26.410	-26.410	-
Niet vrij besteedbaar vermogen	26.410	-26.410	-
Totaal eigen vermogen	407.388	-	421.254



Planbureau Fryslân
Prins Hendrikstraat 8
8911 BK Leeuwarden

(058) 234 85 00
info@planbureau.frl
www.planbureau.frl

Planbureau Fryslân wordt gesubsidieerd door de provincie Fryslân.